

**Zarządzenie Nr 57.2024**  
**Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki**  
z dnia 18 czerwca 2024 roku  
w sprawie przekazania środków trwałych, wchodzących w skład majątku  
Gminy Mińsk Mazowiecki

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz.U. 2024 poz. 609), zarządza się, co następuje:

§ 1. Wobec zakończeniu okresu trwałości Projektu pn.: „Internet dla mieszkańców” w ramach działania 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013, ustanawia się zasady przekazania nabytych w jego wyniku oraz przekazanych Uczestnikom Projektu do użytkowania, środków trwałych wchodzących w skład majątku Gminy Mińsk Mazowiecki, (dalej Zasady).

§ 2. Ustanowione Zasady ujęto w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki oraz Skarbnikowi Gminy Mińsk Mazowiecki odpowiednio do czynności będących w ich kompetencjach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
*Antoni Janusz Piechowski*

**Zasady przekazania składników majątku trwałego uczestnikom projektu  
pn.: „Internet dla mieszkańców”**

**§ 1**

Ustanowione Zasady obowiązują wyłącznie w odniesieniu do środków trwałych wchodzących w skład majątku Gminy Mińsk Mazowiecki, zakupionych w ramach Projektu „Internet dla mieszkańców” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, na podstawie umowy nr POIG.08.03.00-14-362/13, z przeznaczeniem przekazanego do użytkowania na podstawie zawartych umów użyczenia Uczestnikom Projektu.

**§ 2**

1. Wobec zakończenia okresu trwałości Projektu, składniki majątku, o których mowa w § 1 zostaną przekazane Uczestnikom Projektu pn.: „Internet dla mieszkańców” za ich zgodą na własność.
2. Przekazanie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem nastąpi nieodpłatnie na podstawie Umowy przekazania, której wzór stanowi załącznik do niniejszych Zasad w zakresie przedmiotu umowy każdorazowo zgodnym z Protokołem przekazania sprzętu, stanowiącym załącznik do umowy użyczenia.

**§ 3**

Określenia użyte w niniejszym dokumencie oznaczają:

- Projekt – projekt pn.: „Internet dla mieszkańców”,
- Beneficjent Projektu – Gmina Mińsk Mazowiecki,
- Uczestnik Projektu – mieszkaniec Gminy Mińsk Mazowiecki biorący udział w Projekcie, z którym zawarta została umowa użyczenia,
- środki trwałe/sprzęt komputerowy – sprzęt wraz z oprogramowaniem użyczony Uczestnikom Projektu na podstawie umowy użyczenia, szczegółowo wskazany w Protokole przekazania sprzętu stanowiącym załącznik do umowy użyczenia,
- Umowa przekazania – umowa nieodpłatnego przekazania Uczestnikowi Projektu na własność sprzętu komputerowego i oprogramowania.

**§ 4**

1. W przypadku braku zgody Uczestnika Projektu, dotyczącej otrzymania sprzętu komputerowego wraz z zainstalowanym na nim oprogramowaniem na podstawie Umowy przekazania, zobowiązuje się Informatyka Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki do dokonania odbioru sprzętu komputerowego od Uczestnika Projektu w ustalonym z nim wcześniej terminie, nie później niż do dnia 31.08.2024 r.
2. Dokonanie odbioru sprzętu komputerowego wraz z zainstalowanym na nim oprogramowaniem zostanie potwierdzone Protokołem odbioru sprzętu zaakceptowanym przez obie strony.
3. Dalsze czynności związane z zagospodarowaniem odebranych sprzętów komputerowych zostaną podjęte przez Informatyka Urzędu Gminy w Mińsku Mazowieckim zgodnie z

zasadami ewidencjonowania środków trwałych wchodzących w skład majątku Gminy Mińsk Mazowiecki.

#### § 5

1. Sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, objęte Zarządzeniem Nr 57.2024 ujęty jest w ewidencji środków trwałych Gminy Mińsk Mazowiecki.
2. W przypadku całkowitego zużycia sprzętu z uwagi na długotrwały okres jego użytkowania (od 2014 roku) i brak jego wartości w ujęciu księgowym jego regeneracja będzie nieopłacalna z ekonomicznego punktu widzenia.
3. Stan techniczny sprzętu użytkowanego przez osoby trzecie uległ zużyciu w stopniu znacznym, dalsza eksploatacja wymagałaby aktualizacji systemu do najnowszej wersji Windows 11 co spowodowałoby znaczne obciążenie kosztami koniecznymi do poniesienia przez Gminę Mińsk Mazowiecki.
4. W przypadkach uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotowego sprzętu w takim stopniu, że nie nadaje się on do dalszego użytkowania przez Gminę Mińsk Mazowiecki, a jego naprawa, remont lub aktualizacja oprogramowania są ekonomicznie nieuzasadnione, powinien podlegać likwidacji.

#### § 6

Umowa przekazania wraz z protokołem przekazania, o którym mowa w § 2, stanowi podstawę do wyksięgowania z ewidencji księgowej Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki składnika majątku trwałego.

Załącznik do Zasad: wzór Umowy przekazania

Umowa przekazania nr .....

zawarta w Mińsku Mazowieckim dnia ..... pomiędzy:

Gminą Mińsk Mazowiecki, 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. J. Chełmońskiego 14, reprezentowaną przez Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki - Pana Antoniego Janusza Piechoskiego,

zwaną dalej „Przekazującą” lub Stroną,

a

Panem/Panią ....., zamieszkałym/zamieszkałą

.....

....., PESEL: .....,

zwanym/zwaną dalej „Przyjmującym”/”Przyjmującą” lub Stroną.

### § 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta przez Strony w wyniku Zarządzenia Nr 57.2024 Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 18 czerwca 2024 r. w sprawie przekazania środka trwałego, wchodzącego w skład majątku Gminy Mińsk Mazowiecki, zakupionego w ramach Projektu „Internet dla mieszkańców”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na podstawie umowy nr POIG.08.03.00-14-362/13, przekazanego na podstawie zawartych umów użyczenia Uczestnikom Projektu, wobec zakończeniu okresu jego trwałości.

### § 2

Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki oświadcza, że reprezentowana Gmina jest właścicielem będącego przedmiotem niniejszej umowy sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, oraz że jest on wolny od praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, których byłby przedmiotem, oraz że nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia, oraz że jest on szczegółowo wskazany w Protokole przekazania sprzętu, stanowiącym załącznik do umowy użyczenia zawartej z Przyjmującym/Przyjmującą.

### § 3

Przyjmujący/Przyjmująca oświadcza, że znajdował się/znajdowała się w gronie mieszkańców Gminy Mińsk Mazowiecki, z którym/z którą zawarta została umowa użyczenia przedmiotowego sprzętu.

### § 4

Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki w imieniu reprezentowanej Gminy oświadcza, że przekazuje nieodpłatnie Przyjmującemu/Przyjmującej na własność przedmiot umowy, szczegółowo określony w Protokole przekazania, o którym mowa w § 2, a Przyjmujący/Przyjmująca oświadcza, że na powyższe wyraża zgodę, oraz że jest już w posiadaniu przedmiotu umowy w wyniku wydania, które nastąpiło z mocy umowy użyczenia.

### § 5

1. Przyjmujący/Przyjmująca oświadcza, że został poinformowany, iż podpisanie niniejszej umowy wiąże się z przeniesieniem prawa

do przekazanego sprzętu oraz prawa do korzystania z oprogramowania w takim zakresie jaki wynika z udzielonej licencji przez producenta oprogramowania.

2. Przyjmujący/Przyjmująca oświadcza również, że znany jest mu stan techniczny i zużycia przedmiotu umowy, oraz że nie będzie zgłaszał w stosunku do Przekazującej jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu a ponadto, że został poinformowany, iż Gmina Mińsk Mazowiecki nie będzie świadczyć żadnej obsługi informatycznej w sytuacji wystąpienia awarii przekazanego sprzętu.

#### § 6

Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki oświadcza, że przekazywane składniki majątku Gminy zostały nabyte w wyniku realizacji Projektu „Internet dla mieszkańców”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na podstawie umowy nr POIG.08.03.00-14-362/13 i w całości opłacone z uzyskanego na ten cel dofinansowania, wobec czego niniejsza umowa nie stanowi umowy darowizny w rozumieniu art. 888 § 1 ustawy Kodeks cywilny i nie podlega przepisom ustawy o podatku od spadków i darowizn.

#### § 7

Ewentualne koszty związane z nabyciem przedmiotu umowy pokrywa Przyjmujący/Przyjmująca.

#### § 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki, ul. Józefa Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki, tel. 25 756 25 00;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mińsk Mazowiecki jest Pan Albert Woźnica, adres: e-mail: iod@minskmazowiecki.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem niniejszej umowy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **§ 9**

1. Ewentualne spory mogące wystąpić w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Przekazującej.
2. Zmiany umowy pod rygorem nieważności winny nastąpić w formie pisemnej.
3. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, ze skutkiem wywołującym przejście własności od dnia 31.12.2020 r., tj. po wygaśnięciu zawartej umowy użyczenia.
4. Umowa spisana została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Przekazującej oraz 1 egz. dla Przyjmującego/-ej.

Przekazująca

Przyjmujący/Przyjmująca